

ПРИНЯТО
Педагогическом советом
Протокол от 26.08.2024г.

№1

УТВЕРЖДЕНО
Директором
Боголюбской Л.А.
«26» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учредителей
Частного дошкольного образовательного учреждения
«1 ПЕРВЫЙ ДЕТСКИЙ»

г. Москва, 2024

1. Общие положения

1. Совет учредителей Частного дошкольного образовательного учреждения «1 ПЕРВЫЙ ДЕТСКИЙ» (далее – ЧДОУ) является высшим коллегиальным органом управления, который формируется учредителем.
2. Совет учредителей осуществляет руководство ЧДОУ.

2. Компетенция совета учредителей

1. Совет определяет направления деятельности и стратегические задачи ЧДОУ, обеспечивает соответствие деятельности ЧДОУ целям, в интересах которых она создана.
2. К исключительной компетенции Совета относятся решение следующих вопросов:
 - утверждение и изменение Устава ЧДОУ;
 - определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества ЧДОУ;
 - назначение Директора, а также - досрочное прекращение его полномочий, установление размера оплаты его труда,
 - контроль за деятельностью директора ЧДОУ;
 - назначение ревизора (ревизионной комиссии) досрочное прекращение его деятельности;
 - наложение запрета на совершение сделок, возможными последствиями которых может явиться отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ЧДОУ;
 - утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принятие работ, выполняемых в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
 - распоряжение средствами и имуществом ЧДОУ;
 - рассмотрение вопросов и принятие решений о порядке выхода и исключения учредителей, подавших заявление о выходе из ЧДОУ;
 - утверждение размера оплаты образовательных услуг;
 - определение порядка предоставления социальных гарантий и льгот работникам ЧДОУ, решение вопросов о льготной плате за обучение;
 - заслушивание отчетов директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ЧДОУ;
 - участие в разрешении конфликтных ситуаций, которые не могут быть разрешены администрацией ЧДОУ;
 - реорганизация и ликвидация ЧДОУ.
3. Совет принимает решение по любым иным вопросам, касающимся деятельности ЧДОУ, в том числе:
 - по утверждению годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - по утверждению финансового плана организации и внесению в него изменений;
 - по созданию филиалов и открытию представительств ЧДОУ, назначению их руководителей;
 - по участию в других организациях;
 - по формированию учебно-методического совета ЧДОУ с целью разработки учебных планов и программ;
 - по утверждению Положения об оплате труда сотрудников.

3. Состав Совета учредителей

1. В состав Совета учредителей входят учредитель, представитель учредителя, директор ЧДОУ - по должности.
2. Первоначальный состав Совета определяется учредителями.
3. Изменения в составе Совета принимаются квалифицированным большинством голосов членов Совета.

4. Срок полномочий Совета учредителей

1. Срок полномочий Совета составляет 5 (пять) лет.

5. Избрание председателя Совета учредителей

1. Председатель Совета избирается на заседании Совета из числа членов Совета на 5 лет. Председатель Совета обеспечивает:

- организационную и техническую подготовку заседаний Совета;
- хранение и учет протоколов заседаний Совета.

6. Основные положения регламента заседаний Совета учредителей

1. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе Председателя Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует хотя бы половина его членов. Решения Совета по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3 голосов) из числа присутствующих. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов присутствующих. Все решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета учредителей и секретарем (избранным из числа Совета учредителей).

2. Внеочередные собрания Совета проводятся по инициативе директора ЧДОУ, а также учредителей ЧДОУ.